Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 01.11.2025 10:53:43
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408388f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Западный филиал
Кафедра юриспруденции

УТВЕРЖДЕНО
Директор Западного филиала

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Судебная деятельность»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.08.08 Особенности рассмотрения дел в арбитражных судах

специалитет
по специальности
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2023

Калининград, 2023 г.

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции Михайличенко И.В.

Заведующий кафедрой юриспруденции, кандидат юридических наук, Фалеев В.И.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры юриспруденции Западного филиала РАНХиГС
протокол от «27» января 2023 г. № 06.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....1515
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....1515
3. Содержание и структура дисциплины.....1516
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....1520
5. Методические материалы по освоению дисциплины.....16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....17
6.1. Основная литература.....17
6.2. Дополнительная литература.....18
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-1	Способен использовать специальные познания в судебном производстве по различным категориям дел	Способен использовать специальные познания в судебном производстве

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компетенции	Результаты обучения
	ПКс-1	на уровне знаний: особенности использования специальных познаний в различных видах судопроизводства
		на уровне умений: делает правильный выбор решения вопросов, возникающих при расследовании и судебном разбирательстве с помощью судебных экспертиз
		на уровне навыков*:* способен реализовывать полученные профессиональные навыки в судебном производстве по различным категориям дел

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины 4 зачетных единицы, 108 академических часов

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 часов лекций,
- 24 часов практических занятий,
- 54 часа самостоятельной работы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 6 часов лекций,
- 6 часов практических занятий,
- 90 часа самостоятельной работы.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Порядок рассмотрения судом отдельных категорий дел.	**14**	**3**		**3**		**8**	**О**
Тема 2	Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение	**14**	**3**		**3**		**8**	**О**
Тема 3	Особенности рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц	**14**	**3**		**3**		**8**	**О**
Тема 4	Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства	**14**	**3**		**3**		**8**	**О**
Тема 5	Рассмотрение арбитражными судами дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок	**16**	**4**		**4**		**8**	**О**
Тема 6	Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам	**16**	**4**		**4**		**8**	**О**
Тема7	Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	**14**	**4**		**4**		**6**	**О**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Промежуточная аттестация		**6**						**ЗО**
Всего:		**108**	**24**		**24**		**54**	**6**

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Порядок рассмотрения судом отдельных категорий дел.	**15**	**1**		**1**		**13**	**О**
Тема 2	Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение	**15**	**1**		**1**		**13**	**О**
Тема 3	Особенности рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц	**15**	**1**		**1**		**13**	**О**
Тема 4	Рассмотрение дел в порядке упрощенного и	**15**	**1**		**1**		**13**	**О**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
	приказного производства							
Тема 5	Рассмотрение арбитражными судами дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок	**15**	**1**		**1**		**13**	**О**
Тема 6	Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам	**15**	**1**		**1**		**13**	**О**
Тема7	Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	**14**					**14**	**О**
Промежуточная аттестация		**6**						**ЗО**
Всего:		**108**	**6**		**6**		**90**	**6**

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Порядок рассмотрения судом отдельных категорий дел.

Виды судопроизводства в арбитражном процессе. Отличия производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, и особого производства от дел искового производства.

Понятие и признаки производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Категории дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Понятие ненормативного правового акта. Отличительные признаки

ненормативного правового акта от нормативного правового акта.

Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативно-правовых актов: право на обращение в арбитражный суд, требования к заявлению, особенности судебного решения.

Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и должностных лиц.

Административное производство и оспаривание решений административных органов в арбитражном процессе.

Особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Правовая природа и содержание решения арбитражного суда по делу о признании ненормативных правовых актов недействительными, решений и действий (бездействия) незаконными.

Тема 2. Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение.

Понятие и сущность особого производства в арбитражном процессе. Факты, имеющие юридическое значение: понятие. Порядок обращения в суд с заявлением об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Решение арбитражного суда по делу об установлении факта, имеющего юридическое значение. Правовые последствия принятия решения при удовлетворении заявления. Процессуально-правовые последствия возникновения спора о праве.

Тема 3. Особенности рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

Понятие группового иска, его признаки. Частные и публичные групповые иски. Категории дел, по которым могут предъявляться групповые иски. Право на обращение в арбитражный суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Присоединение к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц. Специфика представительства. Полномочия лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц. Основания, порядок и правовые последствия замены лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования, предъявляемые к исковому заявлению о защите прав и законных интересов группы лиц. Подготовка дела о защите прав и законных интересов группы лиц к судебному разбирательству. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Решение арбитражного суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц, особенности его преюдициальности.

Тема 4. Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства.

Сущность и значение упрощённого производства. Условия рассмотрения дел в порядке упрощённого производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности порядка рассмотрения дел в порядке упрощённого производства. Решение арбитражного суда по делу. Порядок обжалования.

Понятие судебного приказа и приказного производства. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Заявление о выдаче приказа: содержание, порядок предъявления, срок рассмотрения, основания отказа в выдаче приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Содержание судебного приказа. Обжалование судебного приказа и его исполнение.

Тема 5. Рассмотрение арбитражными судами дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Право на обращение в арбитражный суд с заявлением. Подведомственность и подсудность дел. Порядок подачи заявлений. Требования, предъявляемые к заявлению. Принятие, оставление без движения и возвращение заявления. Особенности судебного разбирательства по рассматриваемой категории дел. Срок рассмотрения дела. Состав суда. Предмет доказывания по делу. Судебное решение по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Требования к содержанию решения. Порядок вступления решения в законную силу и исполнения.

Тема 6. Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам.

Понятие корпоративного спора, его признаки. Виды корпоративных споров. Требования, предъявляемые к исковому заявлению по корпоративному спору. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре. Арбитражный суд как субъект обязанности по предоставлению информации о корпоративном споре. Юридическое лицо, в отношении которого возбуждено производство по корпоративному спору как субъект обязанности по предоставлению информации о корпоративном споре. Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам. Специфические условия принятия обеспечительных мер. Обеспечительные меры, которые могут применяться по корпоративному спору. Порядок принятия обеспечительных мер по корпоративному спору. Встречное обеспечение при принятии обеспечительных мер по корпоративному спору. Особенности рассмотрения арбитражными судами отдельных категорий корпоративных споров. Особенности обжалования определений арбитражного суда по корпоративным спорам.

Тема 7. Особенности производства по делам с участием иностранных лиц.

Иностранные лица – участники арбитражного процесса. Понятие иностранных лиц. Определение правового статуса иностранного лица. Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Национальный режим. Реторсии. Судебный иммунитет. Компетенция арбитражных судов в России по делам с участием иностранных лиц. Исключительная компетенция. Виды подсудности по делам с участием иностранных лиц. Договорная подсудность. Пророгационное соглашение, его отличие от арбитражного соглашения (оговорки). Процессуальные последствия рассмотрения судом иностранного государства тождественного дела. Особенности совершения отдельных процессуальных действий с участием иностранных лиц в рамках арбитражного судопроизводства. Общие положения оказания правовой помощи. Судебные поручения. Виды поручений. Порядок направления и исполнения судебных поручений. Требования, предъявляемые к документам иностранного происхождения. Легализация. Условия, отменяющие легализацию. Перевод документов. Отказ в оказании правовой помощи.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Порядок рассмотрения судом отдельных категорий дел.	опрос,
Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение	опрос,
Особенности рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц	опрос,
Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства	опрос,
Рассмотрение арбитражными судами дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок	опрос,
Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам	опрос,
Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	опрос,

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):
в устной форме по вопросам

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы при проведении лекционных и семинарских занятий.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине проводится в форме контрольных мероприятий: оценки качества докладов, оценки участия в дискуссии и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Типовые оценочные материалы

Тема 1. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Порядок рассмотрения судом отдельных категорий дел.

Виды судопроизводства в арбитражном процессе. Отличия производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, и особого производства от дел искового производства.

Понятие и признаки производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Категории дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Понятие ненормативного правового акта. Отличительные признаки ненормативного правового акта от нормативного правового акта.

Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативно-правовых актов: право на обращение в арбитражный суд, требования к заявлению, особенности судебного решения.

Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и должностных лиц.

Административное производство и оспаривание решений административных органов в арбитражном процессе.

Особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Правовая природа и содержание решения арбитражного суда по делу о признании ненормативных правовых актов недействительными, решений и действий (бездействия) незаконными.

Тема 2. Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение.

Понятие и сущность особого производства в арбитражном процессе. Факты, имеющие юридическое значение: понятие. Порядок обращения в суд с заявлением об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Решение арбитражного суда по делу об установлении факта, имеющего юридическое значение. Правовые последствия принятия решения при удовлетворении заявления. Процессуально-правовые последствия возникновения спора о праве.

Тема 3. Особенности рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

Понятие группового иска, его признаки. Частные и публичные групповые иски. Категории дел, по которым могут предъявляться групповые иски. Право на обращение в арбитражный суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Присоединение к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц. Специфика представительства. Полномочия лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц. Основания, порядок и правовые последствия замены лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования, предъявляемые к исковому заявлению о защите прав и законных интересов группы лиц. Подготовка дела о защите прав и законных интересов группы лиц к судебному разбирательству. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Решение арбитражного суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц, особенности его преюдициальности.

Тема 4. Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства.

Сущность и значение упрощённого производства. Условия рассмотрения дел в порядке упрощённого производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства.

Особенности порядка рассмотрения дел в порядке упрощённого производства. Решение арбитражного суда по делу. Порядок обжалования.

Понятие судебного приказа и приказного производства. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Заявление о выдаче приказа: содержание, порядок предъявления, срок рассмотрения, основания отказа в выдаче приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Содержание судебного приказа. Обжалование судебного приказа и его исполнение.

Тема 5. Рассмотрение арбитражными судами дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Право на обращение в арбитражный суд с заявлением. Подведомственность и подсудность дел. Порядок подачи заявлений. Требования, предъявляемые к заявлению. Принятие, оставление без движения и возвращение заявления. Особенности судебного разбирательства по рассматриваемой категории дел. Срок рассмотрения дела. Состав суда. Предмет доказывания по делу. Судебное решение по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Требования к содержанию решения. Порядок вступления решения в законную силу и исполнения.

Тема 6. Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам.

Понятие корпоративного спора, его признаки. Виды корпоративных споров. Требования, предъявляемые к исковому заявлению по корпоративному спору. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре. Арбитражный суд как субъект обязанности по предоставлению информации о корпоративном споре. Юридическое лицо, в отношении которого возбуждено производство по корпоративному спору как субъект обязанности по предоставлению информации о корпоративном споре. Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам. Специфические условия принятия обеспечительных мер. Обеспечительные меры, которые могут применяться по корпоративному спору. Порядок принятия обеспечительных мер по корпоративному спору. Встречное обеспечение при принятии обеспечительных мер по корпоративному спору. Особенности рассмотрения арбитражными судами отдельных категорий корпоративных споров. Особенности обжалования определений арбитражного суда по корпоративным спорам.

Тема 7. Особенности производства по делам с участием иностранных лиц.

Иностранные лица – участники арбитражного процесса. Понятие иностранных лиц. Определение правового статуса иностранного лица. Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Национальный режим. Реторсии. Судебный иммунитет. Компетенция арбитражных судов в России по делам с участием иностранных лиц. Исключительная компетенция. Виды подсудности по делам с участием иностранных лиц. Договорная подсудность. Пророгационное соглашение, его отличие от арбитражного соглашения (оговорки). Процессуальные последствия рассмотрения судом иностранного государства тождественного дела. Особенности совершения отдельных процессуальных действий с участием иностранных лиц в рамках арбитражного судопроизводства. Общие положения оказания правовой помощи. Судебные поручения. Виды поручений. Порядок направления и исполнения судебных поручений. Требования, предъявляемые к документам иностранного происхождения. Легализация. Условия, отменяющие легализацию. Перевод документов. Отказ в оказании правовой помощи.

Критерии оценивания ответа студента при устном опросе

Опрос - это монологический ответ обучающегося на вопросы преподавателя. Вопрос задается группе, после чего вызывается обучающейся. После его ответа преподаватель просит дополнить, уточнить, исправить ответ. Делает замечания сам по ответу и выставляет оценку. После чего задает следующий вопрос и таким образом опрашивает от 3 до 6 человек. На ответ отводится в среднем 5-10 минут.

Критерии оценивания опроса

Требования к знаниям	Оценка
Оценку «отлично» рекомендуется выставлять, если обучающийся в полном объеме усвоил программный материал, исчерпывающе раскрыл теоретическое содержание заданного вопроса, не затруднялся с ответом на дополнительные вопросы преподавателя, умеет самостоятельно анализировать, обобщать и последовательно, логично, аргументировано излагать материал, не допуская ошибок.	**«Отлично»**
Оценку «хорошо» рекомендуется выставлять, если обучающийся показал знание по заданному вопросу, правильно, по существу и последовательно изложил содержание вопроса, владеет основными умениями и навыками, при ответе не допустил существенных ошибок и неточностей.	**«Хорошо»**
Оценку «удовлетворительно» рекомендуется выставлять, если обучающийся содержание вопроса изложил поверхностно, без должного обоснования, допустил неточности и ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушил последовательность в изложении материала, испытывал затруднения при ответе на часть дополнительных вопросов.	**«Удовлетворительно»**
Оценку «неудовлетворительно» рекомендуется выставлять, если обучающийся при ответе на вопрос допустил существенные ошибки, не смог ответить на большинство дополнительных вопросов или отказался отвечать.	**«Неудовлетворительно»**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-1	Способен использовать специальные познания в судебном производстве по различным категориям дел	Способен использовать специальные познания в судебном производстве

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
Способен использовать специальные познания в судебном производстве	понимание механизма реализации норм права, регламентирующих вопросы использовать специальные познания в судебном производстве по различным категориям дел	Демонстрирует использование специальных познаний в судебном производстве по различным категориям дел

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет с оценкой проводится в устной и/или письменной форме. Билет включает 2 теоретических вопроса

Вопросы к зачету:

1 Классификация и содержание форм защиты субъектов экономической деятельности в сфере публичных правоотношений.

2 Административная форма защиты по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений: порядок применения.

3 Административное судопроизводство в арбитражном процессе: понятие и признаки.

4 Виды судебного контроля по спорам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

5 Порядок рассмотрения арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений: общая характеристика.

6 Критерии подведомственности арбитражным судам дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

7 Подсудность арбитражным судам дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

8 Арбитражный суд как участник арбитражного процесса по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

9 Правовой статус лиц, участвующих в деле, по спорам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

10 Участие прокурора, государственных органов, органов местных самоуправления и иных органов, осуществляющих публичные полномочия, по делам административного судопроизводства: формы, основания, особенности.

11 Государственная пошлина по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений: порядок исчисления, уплаты, льготы.

12 Судебные издержки по делам административного судопроизводства: виды, порядок распределения.

13 Процессуальные сроки по делам административного судопроизводства: общая характеристика и особенности.

14 Распределение бремени доказывания по делам административного судопроизводства.

15 Общая характеристика средств доказывания по делам административного судопроизводства в арбитражном процессе.

16 Обеспечительные меры по делам, возникающим об административных и иных публичных правоотношений: виды, порядок применения.

17 Примирительные процедуры по делам административного судопроизводства: общая характеристика и тенденции развития.

18 Порядок обращения в арбитражный суд по делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами: требования к заявлению о признании нормативного правового акта недействующим.

19 Рассмотрение арбитражным судом дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами: возбуждение производства по делу, подготовка к судебному разбирательству и судебное разбирательство.

20 Судебные акты арбитражного суда по делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами: содержание решения арбитражного суда, порядок опубликования и обжалования.

21 Компетенция арбитражного суда по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов (должностных лиц), осуществляющих публичные полномочия.

22 Порядок обращения в арбитражный суд по делам об оспаривании ненормативных

Правовых актов, решений и действий (бездействия) органов (должностных лиц), осуществляющих публичные полномочия.

23 Рассмотрение арбитражным судом дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов (должностных лиц), осуществляющих публичные полномочия.

24 Судебные акты арбитражного суда по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов (должностных лиц), осуществляющих публичные полномочия.

25 Общая характеристика рассмотрения арбитражным судом дел об административных правонарушениях.

26 Реализация полномочий государственных органов по обращению в арбитражный суд по делам о привлечении к административной ответственности.

27 Рассмотрение арбитражным судом дел о привлечении к административной ответственности: возбуждение и подготовка, судебное разбирательство, обжалование и особенности исполнения судебных актов.

28 Порядок обращения в арбитражный суд по делам об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.

29 Рассмотрение арбитражным судом дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности: возбуждение и подготовка, судебное разбирательство, обжалование и особенности исполнения судебных актов.

30 Рассмотрение арбитражным судом дел о взыскании обязательных платежей и санкций: возбуждение и подготовка, судебное разбирательство, судебные акты, принимаемые по результатам рассмотрения дела.

Шкала оценивания (зачет с оценкой)

Оценка		**Критерии оценки**
Баллы (процент выполненных заданий)	**5-балльная шкала**	
100% - 90%	(отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75%	(хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60%	(удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60%	(неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Рекомендации по подготовке к устному ответу

При устном опросе в ответе студента должны быть отражены следующие моменты:

− определены теоретические понятия, сформулированные в вопросе;

− сформулированы ответы по сути вопроса.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

– повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;

– выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

– подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;

– выполнение индивидуальных домашних заданий;

– подготовку устного выступления на практическом занятии;

– подготовку презентаций к выступлениям;

– подготовку диалога, эссе;

– подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

– самостоятельная работа в течение семестра;

– непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;

– посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также

конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

3. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468576

4. Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04856-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472750

5. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475769

6.2. Дополнительная литература

4. Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. А. Власов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01694-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472291

5. Арбитражный процесс : учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 8-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 752 с. — ISBN 978-5-8354-1696-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109975.html

6. Арбитражный процесс: практикум : учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, Д. В. Бурачевский [и др.] ; под редакцией М. Л. Скуратовского. — 5-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8354-1770-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117562.html

7. Комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) / под редакцией В. В. Яркова. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 1072 с. — ISBN 978-5-8354-1622-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104621.html

8. Сборник разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам гражданского и арбитражного процесса / составители М. А. Ерохова. — Москва : Статут, 2016. — 928 с. — ISBN 978-5-8354-1275-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/58281.html

9. Сборник разъяснений Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по применению земельного законодательства и законодательства о сделках с недвижимостью / составители О. В. Волошин. — Москва : Статут, 2015. — 607 с. — ISBN 978-5-8354-1075-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/29056.html

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.93 г.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.